**ELŐTERJESZTÉS**

**Tiszavasvári Város Önkormányzata**

**Képviselő-testületének**

**2023. szeptember 28-án**

**tartandó rendes ülésére**

Az előterjesztés tárgya: **Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény működési dokumentumainak jóváhagyása**

A napirend előterjesztője: Szőke Zoltán polgármester

Az előterjesztést készítette: Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető

Az előterjesztés iktatószáma: TPH/12295-…/2023.

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

|  |  |
| --- | --- |
| **Bizottság** | **Hatáskör** |
|  |  |
| Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság | SZMSZ 4. melléklet 1.30 pontja |
| Szociális és Humán Bizottság | SZMSZ 3. melléklet 2.2. pontja |

**Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Moravszki Zsoltné | TEOI intézményvezető | ekaovoda@gmail.com |

Melléklet: -

Tiszavasvári, 2023. szeptember 21.

**Gazdagné dr. Tóth Marianna**

**témafelelős**

**TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL**

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Tel.: 42/ 520-500 Fax: 42/ 275-000 Email: [**tvonkph@tiszavasvari.hu**](mailto:tvonkph@tiszavasvari.hu)

**Témafelelős:** Gazdagné dr. Tóth Marianna

**E L Ő T E R J E S Z T É S**

**- a Képviselő-testületnek –**

**A Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény működési dokumentumainak jóváhagyásáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény egyes rendelkezései 2023. szeptember 1. napjától módosultak.

**„25. §** (1) A köznevelési intézmény működésére, belső és külső kapcsolataira vonatkozó rendelkezéseket a szervezeti és működési szabályzat (a továbbiakban: SZMSZ) határozza meg. Az SZMSZ-t az igazgató a nevelőtestület bevonásával készíti el és az intézmény honlapján közzéteszi. **Az SZMSZ-t a fenntartó hagyja jóvá**.”

„25.§ (4) A házirendet nevelési-oktatási intézményben a nevelőtestület – más köznevelési intézményben a szakalkalmazotti értekezlet, az óvodaszék, az iskolaszék, a kollégiumi szék –, az iskolai vagy a kollégiumi diákönkormányzat véleményének kikérésével fogadja el. **A házirend azon rendelkezéseinek hatálybalépéséhez, amelyekből a fenntartóra többletkötelezettség hárul, a fenntartó egyetértése szükséges.**”

Az intézményvezető tájékoztatása alapján a házirendben nincs olyan rendelkezés, amely többletkötelezettséget jelent a fenntartónak.

**„26. §** (1) A nevelő és oktató munka az óvodában, az iskolában, a kollégiumban pedagógiai program szerint folyik. **A pedagógiai programot** az igazgató a nevelőtestület bevonásával készíti el és **a fenntartó hagyja jóvá**. A pedagógiai programot nyilvánosságra kell hozni.”

Az intézményvezető megküldte fenntartói jóváhagyásra az intézmény szmsz-ét, házirendjét, pedagógiai programját és munkatervét, melyek a határozat-tervezet 1.-4. mellékleteit képezik.

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalását követően hozza meg döntését.

Tiszavasvári, 2023. szeptember 21.

**Szőke Zoltán**

**polgármester**

**HATÁROZAT-TERVEZET**

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

**KÉPVISELŐ TESTÜLETE**

**..../2023. (IX.28.) Kt. számú**

**határozata**

**A Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény működési dokumentumainak jóváhagyásáról**

A köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 25.§ (1) és (4) bekezdése, valamint 26.§ (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján az alábbi határozatot hozza:

1. A Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény szervezeti és működési szabályzatát a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.
2. A Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény pedagógiai programját a határozat 2. melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.
3. A Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény házirendjét a határozat 3. melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.
4. A Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény 2023/2024-es nevelési év pedagógiai munkatervét a határozat 4. melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.
5. Felkéri a polgármestert a döntésről tájékoztassa az intézmény vezetőjét.

Határidő: azonnal Felelős: Szőke Zoltán polgármester