**ELŐTERJESZTÉS**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének

**2022. január 27-én** tartandó **rendes nyílt** testületi ülésére

**Az előterjesztés tárgya: Tájékoztatás a Tiszavasvári Bölcsőde 2021. évi ellenőrzése eredményeiről**

**Melléklet:**

**Az előterjesztés előadója:** Szőke Zoltán polgármester

**Az előterjesztés témafelelőse:** Krasznainé dr. Csikós Magdolna Igazgatási és Szociálpolitikai Osztályvezető

**Ügyiratszám:** TPH/757/2022.

**Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Bizottság** | **Hatáskör** |
| Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság | SZMSZ 4. sz. melléklet 1.30. pont |
| Szociális és Humán Bizottság | SZMSZ 5. melléklet 1.9. pont |
|  |  |

**Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Munkácsi Ágnes a Tiszavasvári Bölcsőde intézményvezetője | [cseperedok@gmail.com](mailto:cseperedok@gmail.com) |

Tiszavasvári, 2022. január 21.

**Krasznainé dr. Csikós Magdolna**

**témafelelős**

**Tiszavasvári Város Polgármesterétől**

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520–500 Fax.: 42/275–000 e–mail: tvonkph@tiszavasvari.hu

Témafelelős: Krasznainé dr. Csikós Magdolna

**E L Ő T E R J E S Z T É S**

**- a Képviselő-testülethez -**

**Tájékoztatás a Tiszavasvári Bölcsőde 2021. évi ellenőrzése eredményeiről**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Tiszavasvári Bölcsőde intézményben a 2021. évben a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei **Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya** hatósági ellenőrzést tartott. A helyszíni ellenőrzés időpontja 2021. szeptember 30. napja volt.

Az ellenőrzés eredményét tartalmazó jegyzőkönyvet az önkormányzat december elején kapta kézhez, melyre az intézkedési tervet 30 napos határidővel volt szükséges megküldeni az azt alátámasztó dokumentumokkal együtt. Az intézkedések a Bölcsőde intézményvezetője és a fenntartó részéről megtörténtek.

Az ellenőrzés összegző megállapításai, és az azokra tett reagálás, intézkedés a jegyzőkönyvből és az intézkedési tervből az alábbiak:

1. A szolgáltatás tárgyi feltételei megfelelnek a vonatkozó jogszabályi előírásoknak.
2. A szolgáltatás határozatlan idejű működtetéséhez a szakmai létszámfeltételek részben biztosítottak.

* 7 fő kisgyermeknevelő kinevezés módosítása szükséges, tekintettel arra, hogy a munkakörük megfeleljen a jogszabályban meghatározott elnevezésnek.
* Az intézményvezető kinevezés módosítása is szükséges az alapmunkakör módosítása, pontosítása tekintetében.
* Gondoskodni kell további 1 fő kisgyermeknevelő alkalmazásáról
* 1 fő vezető-helyettes megbízása szükséges

Intézkedések: A kinevezés módosítások a munkakörök tekintetében elkészültek.

Az új intézményvezető kinevezését követően megüresedett egy fő kisgyermeknevelői álláshely, aminek a betöltésére pályázati kiírás történt. A pályáztatás eredményeként 1 fő szakképzett kisgyermeknevelő 2022. január 1-jézől kerül alkalmazásba az intézménynél.

A kisgyermeknevelők közül 1 fő intézményvezető-helyettesi megbízást kapott 2021. december 1. napjától.

1. Az intézmény kapcsolattartójának a személyét módosítani szükséges a központi nyilvántartó rendszerben.

Intézkedés: Ez a fenntartó részéről kezdeményezésre került.

1. A szakmai program, valamint az érdekképviseleti fórum működési dokumentuma szabályzata módosítására volt szükség.

Intézkedés: Ezt a Képviselő-testület Szociális és Humán Bizottsága a decemberi rendkívüli ülésén elfogadta.

1. Biztosítsa az érdekképviseleti fórum működtetését.

Intézkedés: Az érdekképviseleti fórum összehívásra került, a tagok részére a meghívók kiküldésre kerültek.

1. Gondoskodjon az intézmény a csoportlétszámok tartásáról.

Intézkedés: A csoportlétszámok rendezésre kerültek a korcsoportoknak megfelelően.

1. A dolgozók nyilatkoztatása szükséges arról, hogy nem állnak fenn velük szemben a Gyvt 10/A § (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok.

Intézkedés: Valamennyi dolgozó erkölcsi bizonyítványa beszerzésre került, ami bizonyítja, hogy nem állnak a meghatározott kizáró ok alatt.

1. Az intézménynek gondoskodnia szükséges a dolgozók munkaruha juttatásáról és annak nyilvántartásáról.

Intézkedés: A dolgozók részére dokumentáltan biztosítva lett munkaruha és cipő.

1. Az időszakos gyermekfelügyelet igénybevétele esetén is szükséges a Gyvt. 32.§ (5) bekezdés szerinti megállapodás aláíratása.

Intézkedés: Az időszakos gyermekfelügyelet tekintetében is készült egy az intézmény szakmai programja mellékletét képező megállapodás minta, mely a szolgáltatás igénybevétele esetén használatba fog kerülni.

1. A szülőktől az étkezés térítési díja megállapításához jövedelemnyilatkozatok beszerzése szükséges.

Intézkedés: Az étkezési térítési díj kedvezményre nem jogosult szülők esetében a megfelelő nyilatkozat beszerzésre került.

1. Minden év február 15. napjáig az intézményvezetőnek tájékoztatnia kell a szülőket a bölcsőde nyári nyitvatartási rendjéről.

Intézkedés: A családi füzetekbe február és június hónapokban is bejegyzésre került a 2021. évben a szülők tájékoztatása az intézmény nyári zárva tartása időpontjáról.

A Kormányhivatal felkérése alapján a **Magyar Bölcsődék Egyesületének Bölcsődei Módszertani Szervezete** 2021. október 21-én végzett ellenőrzést az intézmény szakmai munkáját vizsgálva.

Ezen ellenőrzés összegző eredménye a következő:

*„A bölcsőde környezete rendezett, parkosított. Az infrastruktúra kialakítása megfelel a bölcsődei ellátás követelményeinek. Állagmegóvási munkákat folyamatosan tervez és végez a fenntartó.*

*A kisgyermeknevelők szakmai munkája gyermek-centrikus, szeretetteljes, elfogadó, a gyermekek kompetencia törekvéseit minden esetben tiszteletben tartó. Nevelő munkájuk során megfelelő nevelési módszerek és eszközöket használnak. „*

Kérem a Tisztelt képviselő-testületet az előterjesztésben tett tájékoztató elfogadására.

Tiszavasvári, 2022. január 21.

**Szőke Zoltán**

**polgármester**

**HATÁROZAT-TERVEZET**

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

**…../2022. (I. 27.) Kt. számú**

**határozata**

**Tájékoztatás a Tiszavasvári Bölcsőde 2021. évi ellenőrzése eredményeiről**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete **a Tiszavasvári Bölcsődével** (székhely: 4440 Tiszavasvári, Gombás András u. 8/a) kapcsolatban azalábbi döntést hozza:

1. Elfogadja az előterjesztésben szereplő intézménnyel kapcsolatos lezajlott ellenőrzésekről szóló tájékoztatásokat a határozat melléklete szerinti tartalommal.
2. Felkéri a polgármestert, hogy jelen döntésről tájékoztassa az intézmény vezetőjét.

**Határidő:** azonnal **Felelős:** Szőke Zoltán polgármester

**Melléklet**

**Tájékoztatás Tiszavasvári Bölcsőde 2021. évi ellenőrzése eredményeiről**

A Tiszavasvári Bölcsőde intézményben a 2021. évben a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei **Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya** hatósági ellenőrzést tartott. A helyszíni ellenőrzés időpontja 2021. szeptember 30. napja volt.

Az ellenőrzés eredményét tartalmazó jegyzőkönyvet az önkormányzat december elején kapta kézhez, melyre az intézkedési tervet 30 napos határidővel volt szükséges megküldeni az azt alátámasztó dokumentumokkal együtt. Az intézkedések a Bölcsőde intézményvezetője és a fenntartó részéről megtörténtek.

Az ellenőrzés összegző megállapításai, és az azokra tett reagálás, intézkedés a jegyzőkönyvből és az intézkedési tervből az alábbiak:

1. A szolgáltatás tárgyi feltételei megfelelnek a vonatkozó jogszabályi előírásoknak.
2. A szolgáltatás határozatlan idejű működtetéséhez a szakmai létszámfeltételek részben biztosítottak.

* 7 fő kisgyermeknevelő kinevezés módosítása szükséges, tekintettel arra, hogy a munkakörük megfeleljen a jogszabályban meghatározott elnevezésnek.
* Az intézményvezető kinevezés módosítása is szükséges az alapmunkakör módosítása, pontosítása tekintetében.
* Gondoskodni kell további 1 fő kisgyermeknevelő alkalmazásáról
* 1 fő vezető-helyettes megbízása szükséges

Intézkedések: A kinevezés módosítások a munkakörök tekintetében elkészültek.

Az új intézményvezető kinevezését követően megüresedett egy fő kisgyermeknevelői álláshely, aminek a betöltésére pályázati kiírás történt. A pályáztatás eredményeként 1 fő szakképzett kisgyermeknevelő 2022. január 1-jézől kerül alkalmazásba az intézménynél.

A kisgyermeknevelők közül 1 fő intézményvezető-helyettesi megbízást kapott 2021. december 1. napjától.

1. Az intézmény kapcsolattartójának a személyét módosítani szükséges a központi nyilvántartó rendszerben.

Intézkedés: Ez a fenntartó részéről kezdeményezésre került.

1. A szakmai program, valamint az érdekképviseleti fórum működési dokumentuma szabályzata módosítására volt szükség.

Intézkedés: Ezt a Képviselő-testület Szociális és Humán Bizottsága a decemberi rendkívüli ülésén elfogadta.

1. Biztosítsa az érdekképviseleti fórum működtetését.

Intézkedés: Az érdekképviseleti fórum összehívásra került, a tagok részére a meghívók kiküldésre kerültek.

1. Gondoskodjon az intézmény a csoportlétszámok tartásáról.

Intézkedés: A csoportlétszámok rendezésre kerültek a korcsoportoknak megfelelően.

1. A dolgozók nyilatkoztatása szükséges arról, hogy nem állnak fenn velük szemben a Gyvt 10/A § (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok.

Intézkedés: Valamennyi dolgozó erkölcsi bizonyítványa beszerzésre került, ami bizonyítja, hogy nem állnak a meghatározott kizáró ok alatt.

1. Az intézménynek gondoskodnia szükséges a dolgozók munkaruha juttatásáról és annak nyilvántartásáról.

Intézkedés: A dolgozók részére dokumentáltan biztosítva lett munkaruha és cipő.

1. Az időszakos gyermekfelügyelet igénybevétele esetén is szükséges a Gyvt. 32.§ (5) bekezdés szerinti megállapodás aláíratása.

Intézkedés: Az időszakos gyermekfelügyelet tekintetében is készült egy az intézmény szakmai programja mellékletét képező megállapodás minta, mely a szolgáltatás igénybevétele esetén használatba fog kerülni.

1. A szülőktől az étkezés térítési díja megállapításához jövedelemnyilatkozatok beszerzése szükséges.

Intézkedés: Az étkezési térítési díj kedvezményre nem jogosult szülők esetében a megfelelő nyilatkozat beszerzésre került.

1. Minden év február 15. napjáig az intézményvezetőnek tájékoztatnia kell a szülőket a bölcsőde nyári nyitvatartási rendjéről.

Intézkedés: A családi füzetekbe február és június hónapokban is bejegyzésre került a 2021. évben a szülők tájékoztatása az intézmény nyári zárva tartása időpontjáról.

A Kormányhivatal felkérése alapján a **Magyar Bölcsődék Egyesületének Bölcsődei Módszertani Szervezete** 2021. október 21-én végzett ellenőrzést az intézmény szakmai munkáját vizsgálva.

Ezen ellenőrzés összegző eredménye a következő:

*„A bölcsőde környezete rendezett, parkosított. Az infrastruktúra kialakítása megfelel a bölcsődei ellátás követelményeinek. Állagmegóvási munkákat folyamatosan tervez és végez a fenntartó.*

*A kisgyermeknevelők szakmai munkája gyermek-centrikus, szeretetteljes, elfogadó, a gyermekek kompetencia törekvéseit minden esetben tiszteletben tartó. Nevelő munkájuk során megfelelő nevelési módszerek és eszközöket használnak. „*